

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

название профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, входящей в укрупненную группу специальностей **38.00.00 Экономика и управление**.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в программах профессиональной подготовки обучающихся укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление** в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном образовании в рамках подготовки специалистов по курсу «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» на основании основного общего образования. Опыт работы не требуется.

Рабочая программа составляется для очной, заочной, заочной с элементами дистанционных образовательных технологий формам обучения.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате освоения обязательной части модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

В результате освоения обязательной части модуля обучающийся должен уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

В результате освоения обязательной части модуля обучающийся должен знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли:
 - основные и дополнительные;
 - правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;

- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 436 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 364 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 248 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 116 часов;
производственной практики – 72 часа.

4. Содержание профессионального модуля

МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности

Раздел 1. Организация коммерческой деятельности

Глава 1. Основы коммерческой деятельности

Тема 1.1. Содержание коммерческой деятельности. Государственный контроль в торговле

Тема 1.2. Субъекты коммерческой деятельности. Государственное регулирование коммерческой деятельности

Глава 2. Технология коммерческой деятельности

Тема 2.1. Формирования ассортимента и управление товарными запасами

Тема 2.2. Установление хозяйственных связей

Тема 2.3. Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров.

Тема 2.4. Коммерческая работа по розничной продаже товаров

Тема 2.5. Организация торговли на бирже и аукционе

Тема 2.6. Лизинговые и факторинговые операции в коммерческой деятельности

Тема 2.7. Коммерческая информация и ее защита

Тема 2.8. Коммерческий риск и способы его уменьшения

МДК.01.02. Организация торговли

Раздел 2. Организация торговли

Глава 3 Организация торговли

Тема 3.1 Организация оптовой торговли

Тема 3.2 Организация розничной торговли

Глава 4. Технология торговли

Тема 4.1 Технологические решения магазинов

Тема 4.2 Технология товародвижения в розничной торговле

Тема 4.3 Организация и технология торгового обслуживания

Тема 4.4 Товарные склады в торговле, их устройство и планировка

МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

Раздел 3. Охрана труда

Глава 5. Охрана труда

Тема 5.1. Правила и организационные основы охраны труда

Тема 5.2 Производственный травматизм и профессиональные заболевания

Тема 5.3 Условия труда и производственная санитария

Тема 5.4 Электробезопасность

Тема 5.5 Техника безопасности при эксплуатации торгового оборудования

Тема 5.6 Организация пожарной охраны в торговых предприятиях

Тема 5.7 Способы тушения пожаров. Пожарный инвентарь. Огнетушители, их типы, устройство

Тема 5.8 Средства пожарной сигнализации и связи

Раздел 4. Немеханическое оборудование торговых организаций

Глава 6 Немеханическое оборудование торговых организаций

Тема 6.1 Торгово-технологическое оборудование

Глава 7. Измерительное оборудование

Тема 7.1 Классификация измерительного оборудования

Тема 7.2 Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования

Глава 8. Торговые автоматы

Тема 8.1 Торговые автоматы

Глава 9 Механическое оборудование

Тема 9.1 Фасовочно-упаковочное оборудование

Тема 9.2 Измельчительно-режущее оборудование

Тема 9.3 Подъемно-транспортное и уборочное оборудование

Глава 10 Технологическое оборудование

Тема 10.1 Холодильное оборудование

Глава 11 Контрольно-кассовая техника (ККТ)

Тема 11.1 Классификация ККТ. Характеристика распространенных видов ККТ. Правила эксплуатации ККТ.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

- 1 Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с торговой организацией. Получение заданий по тематике. Приемка товаров по количеству и качеству.
- 2 Составление договоров.
- 3 Установление коммерческих связей.
- 4 Соблюдение правил торговли.
- 5 Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации.
- 6 Работа с инвентарем.
- 7 Ведение расчетов с покупателями.
- 8 Устранение ошибок при работе на ККМ.
- 9 Работа по считыванию штрих-кода сканером.

- 10 Работа с весоизмерительным оборудованием.
- 11 Использование знаний по охране труда при работе с торгово-технологическим оборудованием.
- 12 Эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда. Сдача отчета. Зачет